

## Business- und Applikationssupport (w/m)

Wien

Unser Mandant ist einer der renommiertesten Anbieter von Softwarelösungen und Dienstleistungen im Energiebereich. Um das dynamische Wachstum des Unternehmens zu sichern, erweitert er sein hochmotiviertes Team um eine eigenständige und einsatzfreudige Persönlichkeit.

### Ihre Aufgaben

In dieser herausfordernden Position sind Sie für die Analyse und Lösung von Problemstellungen der Kunden (SW/IT/Business) basierend auf intensiver Zusammenarbeit mit dem jeweiligen Fachbereich verantwortlich. Sie übernehmen die Unterstützung und Koordination von Kunden-Softwareupdates entweder im Haus oder vor Ort beim Auftraggeber. Darüber hinaus sind Sie dem Kunden bei der Geschäftsmodellierung behilflich und verantworten zumindest teilweise dessen Einschulung in neue Funktionalitäten.

### Ihre Voraussetzungen

Wir wenden uns an AbsolventInnen einer technischen oder naturwissenschaftlichen Ausbildung (FH, Kolleg oder Gleichwertiges) mit sowohl einem ausgeprägten Interesse für komplexe Softwarelösungen, als auch einer hohen technischen Problemlösungskompetenz. Ihr analytisches Denkvermögen zeichnet Sie ebenso aus wie Ihr selbständiger und zielorientierter Arbeitsstil. DB- und SQL – Kenntnisse bzw. sonstige Programmierkenntnisse verschaffen Ihnen einen Vorteil. Daneben erwarten wir sehr

gute PC-Kenntnisse, ausgezeichnete Teamfähigkeit, hohe Kommunikationskompetenz, sowie Englisch-Kenntnisse in Wort und Schrift. Wünschenswerterweise verfügen Sie auch über Vorkenntnisse im Bereich Energiehandel. Außerdem stehen Sie einer gelegentlichen Reisetätigkeit und teilweisen Rufbereitschaft aufgeschlossen gegenüber.

### Unser Angebot

Es erwarten Sie ein eigenverantwortlicher Arbeitsbereich sowie die Zusammenarbeit mit einem eingespielten Team. Darüber hinaus gehören gute persönliche Entwicklungsmöglichkeiten in einem wachsenden Unternehmen und aktive Gestaltungsmöglichkeiten zu Ihren Perspektiven. Für diese Position gilt ein kollektivvertragliches Mindestgehalt von € 2.116,-- brutto/Monat. Geboten wird eine marktconforme Überzahlung abhängig von Qualifikation und Erfahrung.

Wenn wir Ihr Interesse für diese anspruchsvolle Position geweckt haben, senden Sie bitte Ihre aussagekräftigen Bewerbungsunterlagen an **Frau Mag. Elisabeth Hillebrand**. Bewerbungen per e-mail: [bewerbung@hillebrand.co.at](mailto:bewerbung@hillebrand.co.at)

Im Sinne des GBG wenden wir uns an Damen und Herren gleichermaßen.



Hillebrand Personalberatung, Schönbrunner Str. 55/8, A - 1050 Wien,  
Fon: +43.1.595 50 51, Fax: +43.1.595 50 51 99,  
E-Mail: [office@hillebrand.co.at](mailto:office@hillebrand.co.at), [www.hillebrand.co.at](http://www.hillebrand.co.at)