

Datenbank-Admin für Architektenbüro Nähe U1, U2

Wir suchen eine/n
engagierte/n, verlässliche/n Datenbank-AdministratorIn mit ausgeprägter Fähigkeit zu strukturiertem
Arbeiten (Kommunikation, Dokumentation). Wünschenswert wären Erfahrungen mit der
Programmiersprache Python.

Arbeit bei freier Zeiteinteilung und Remote möglich.
Stundenhonorar: mind. EUR 10,50

Wir freuen uns auf Ihre aussagekräftige Bewerbung per E-Mail an:

Frau Marion Heidegger
office@archimedia.at

ArchiMedia ZT GmbH
Zirkusgasse 44
1020 Wien